

## Abrechnung & Abwicklung

### Rechnung:

- Jede Beraterin/ jeder Berater stellt ihnen (dem Verein) eine Rechnung über Honorar + Fahrtkosten.
- Das Honorar beträgt 45,00 €/ Stunde (60 Min.); die Fahrtkosten 0,30 €/ km.
- Die Rechnung geht ihnen innerhalb von 14 Tagen nach der Veranstaltung zu.
- Die Rechnung kann MwSt enthalten. Dies ist abhängig vom jeweiligen Status der Beratenden.
- Es ist ein Zahlungsziel angegeben, d.h. ein Termin/ Zeitraum genannt bis zu dem die Rechnung spätestens beglichen wird. Dieser Zeitraum sollte nicht länger als 14 Tage sein.

### Bezahlung:

- Aufgrund der gestellten Rechnungen bezahlen sie (der Verein) zunächst die Beratenden direkt.
- Bitte halten sie das Zahlungsziel (s. o. Rechnung) für die erbrachten Beratungsleistungen ein.

### Abwicklung der Förderung/Zuschüsse mit dem LSB:

- Wir versuchen das Verfahren so einfach wie möglich zu halten.
- Es gibt kein Antragsformular!
- Sofort nach Erhalt der Rechnungen können sie (der Verein) die Förderung/Zuschüsse beim LSB anfordern.
- Dazu kopieren sie die Rechnungen und legen ein formloses kurzes Anschreiben dazu auf dem ihre Bankverbindung genannt ist. Sie können uns das Ganze auch per eMail zukommen lassen.
- Wir überweisen ihnen den Förderungsbetrag auf das genannte Konto.
- Hier schicken sie das Ganze hin:  
LandesSportBund Niedersachsen e. V.  
Ferd.-Wilh.-Fricke-Weg 10; 30169 Hannover  
Abteilung Organisationsentwicklung  
Frau Susana Barge del Rio  
oder per eMail: [sbargedelrio@lsb-niedersachsen.de](mailto:sbargedelrio@lsb-niedersachsen.de)
- Das war's schon!

Bei inhaltlichen Fragen zur Beratung wenden sie sich bitte an:

Arnd Stille

Tel. 0511- 1268 189

eMail: [astille@lsb-niedersachsen.de](mailto:astille@lsb-niedersachsen.de)

Internet: [www.lsb-niedersachsen.de/Organisationsentwicklung](http://www.lsb-niedersachsen.de/Organisationsentwicklung)