

**Antrag auf Bereitstellung von Fördermitteln für die Durchführung von Kooperationsgruppen zur Zusammenarbeit von Schule und Sportverein, die im Anschluss an den Unterricht und die Betreuungszeiten stattfinden**

**Antrag bitte senden an: Sportjugend Nds., Postfach 3760, 30037 Hannover**

Antrag für das 1. Schulhalbjahr 2016/17      Eingang bis zum 01.08.2016 (Poststempel der Sportjugend Nds.)

Antrag für das gesamte Schuljahr 2016/17      Eingang bis zum 01.08.2016 (Poststempel der Sportjugend Nds.)

Antrag für das 2. Schulhalbjahr 2016/17      Eingang bis zum 20.12.2016 (Poststempel der Sportjugend Nds.)

**Es werden nur vollständig ausgefüllte Anträge berücksichtigt!**

<b>Sportverein:</b> _____ Ansprechpartner/in: _____ Straße: _____ PLZ / Ort: _____ Tel.-Nr.: _____ Vereinsnummer im LSB: _____	<b>Schule:</b> _____ Ansprechpartner/in: _____ Straße: _____ PLZ / Ort: _____ Tel.-Nr.: _____ Schul-Nr.: _____ Schulform: _____
<b>Leitung der Kooperationsgruppe:</b> Name: _____ Vorname: _____ Straße: _____ PLZ / Ort: _____ Tel.-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> ÜL mit gültiger Lizenz Bitte die Kopie der gültigen ÜL-Lizenz (mind. 1. Lizenzstufe DOSB) dem Antrag beifügen! Ein Wechsel der Leitung der Kooperationsgruppe ist der Sportjugend schriftlich mitzuteilen (Kopie der gültigen ÜL-Lizenz).	<b>Angaben zur Maßnahme:</b> (Höhe der Förderung s. Richtlinie auf der Rückseite des Antrages) <input type="checkbox"/> 1. Schulhalbjahr 2016/17 <input type="checkbox"/> 2. Schulhalbjahr 2016/17 <input type="checkbox"/> Schuljahr 2016/17 <input type="checkbox"/> 45 Minuten <input type="checkbox"/> 90 Minuten Sportart: _____ Wochentag _____ in der Zeit von _____ Uhr bis _____ Uhr Klassenstufe _____ Anzahl der Teilnehmenden _____
<b>Ausrichtung:</b> <input type="checkbox"/> freizeit-/breitensportlich <input type="checkbox"/> leistungssportlich <input type="checkbox"/> sportartübergreifend <input type="checkbox"/> präventiv	

**Leitung der Kooperationsgruppe:**

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich nicht Lehrkraft an einer Schule bzw. nicht pädagogische(r) Mitarbeiter/in an einer Schule bin.**

Ort: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Leitung der Kooperationsgruppe

Die Richtlinie für die Bereitstellung von Fördermitteln für die Durchführung von Kooperationsgruppen zur Zusammenarbeit von Schule und Sportverein, die im Anschluss an den Unterricht und die Betreuungszeiten stattfinden, ist Grundlage dieses Antrages. Die Einhaltung dieser Richtlinie wird durch die Unterschriften der beiden Vertragspartner bestätigt.

**Sportverein:**

Ort: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift der / des Vertretungsberechtigten nach § 26 BGB

**Schulleitung:**

Veranstaltungen der Kooperationsgruppen sind schulsportliche Maßnahmen außerhalb des Unterrichts und der Betreuungszeiten, die durch die Unterschrift der Schulleitung genehmigt werden. Die Einhaltung des RdErl. d. MK „Bestimmungen für den Schulsport“ vom 1.10.2011 wird bestätigt.

**Für diese Kooperationsmaßnahme werden keine anderen Mittel des Landes Nds. in Anspruch genommen.**

Ort: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift: Schulleitung bzw. Vertretungsberechtigte(r)

# Richtlinie für die Bereitstellung von Fördermitteln für die Durchführung von Kooperationsgruppen zur Zusammenarbeit von Schule und Sportverein, die im Anschluss an den Unterricht und die Betreuungszeiten stattfinden

## Allgemeine Grundlagen und Zielsetzung

Die Zusammenarbeit von „Schule und Sportverein“ in Niedersachsen soll nachhaltig verbessert werden. Deshalb stellt der LandesSportBund Niedersachsen e.V. (LSB) seinen Mitgliedsvereinen, aus Mitteln der Finanzhilfe des Landes Niedersachsen, Fördermittel für die Durchführung von Kooperationsgruppen zur Verfügung. Die Förderung erfolgt im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel nach Maßgabe dieser Richtlinie. Ein Rechtsanspruch auf Förderung besteht nicht.

### 1. Antragsberechtigte und Voraussetzungen für eine Förderung

- 1.1 Vertragspartner sind allgemeinbildende Schulen in Niedersachsen und Sportvereine, die ordentliches Mitglied im LSB sind. Letztere sind antragsberechtigt. Grundlage der Kooperationsvereinbarung ist diese Richtlinie, deren Einhaltung von den Vertragspartnern auf dem „Antrag auf Förderung einer Kooperationsgruppe Schule und Sportverein“ schriftlich bestätigt wird.
  - 1.2 **Kooperationsmaßnahmen mit Ganztagschulen sind von der Förderung ausgeschlossen, unabhängig von Art, Umfang und Umsetzung des Ganztagschulangebots an der jeweiligen Schule. Kooperationsmaßnahmen mit verlässlichen Grundschulen können nur gefördert werden, wenn die Maßnahmen im Anschluss an den Unterricht und die Betreuungszeiten stattfinden.**
  - 1.3 Schülerinnen und Schüler, die an Kooperationsgruppen teilnehmen, sind gesetzlich unfallversichert. Durch Unterschrift der Schulleitung auf dem „Antrag auf Förderung einer Kooperationsgruppe Schule und Sportverein“ wird die Maßnahme zu einer genehmigten schulischen Veranstaltung. Gleichzeitig bestätigt die Schulleitung mit ihrer Unterschrift die Einhaltung des RdErl. d. MK „Bestimmungen für den Schulsport“ vom 01.10.2011.
  - 1.4 Die bzw. der Übungsleitende der Kooperationsgruppe muss eine ÜL- bzw. Trainer/-innen-Lizenz des DOSB (mindestens 1. Lizenzstufe) besitzen, die beim LSB Niedersachsen registriert ist und von der Fördermittelbeantragung bis zur Beendigung der Maßnahme gültig ist. Veränderungen in der Leitung der Kooperationsgruppe sind der Sportjugend im LSB unverzüglich schriftlich mitzuteilen und die Kopie der gültigen ÜL- bzw. Trainer/-innen-Lizenz des DOSB ist beizufügen.
- Die Leitung von Kooperationsgruppen durch Lehrkräfte bzw. Pädagogische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Bedienstete des Landes Niedersachsen) ist nicht gestattet**
- 1.5 Veranstaltungen der Kooperationsgruppen sind schulsportliche Maßnahmen **außerhalb des Unterrichts und der Betreuungszeiten**, an der Schülerinnen und Schüler auch mehrerer Schulen teilnehmen können. Die Kooperationsmaßnahme ist nicht Bestandteil des Sportunterrichts an der Schule und darf keinen Unterricht ersetzen.
  - 1.6 Projekte, Projektwochen und Klassenfahrten werden nicht gefördert
  - 1.7 An einer Kooperationsgruppe sollten mindestens zehn Schülerinnen und/oder Schüler teilnehmen.
  - 1.8 Von den Teilnehmenden sollen keine Beiträge erhoben werden.
  - 1.9 Voraussetzung für die Förderung ist, dass der Sportverein die Gemeinnützigkeit für den Zeitraum von der Fördermittelbeantragung bis zur Auszahlung der Fördermittel nachweisen kann. Der aktuelle Nachweis der Gemeinnützigkeit darf nicht älter als fünf Jahre sein.
  - 1.10 Anträge können nicht von Sportbünden bzw. Landesfachverbänden gestellt werden.

### 2. Gegenstand, Umfang, Höhe der Förderung

- 2.1 Für eine 45-minütige Übungseinheit (ÜE) wird eine Förderung in Höhe von 5,00 € für eine 90-minütigen ÜE in Höhe von 10,00 € gewährt. Dadurch ergibt sich folgende maximale Höhe der Förderung:
  - bis zu 100,00 € bei maximal 20 ÜE à 45 Minuten pro Schulhalbjahr,
  - bis zu 200,00 € bei maximal 40 ÜE à 45 Minuten pro Schuljahr,
  - bis zu 200,00 € bei maximal 20 ÜE à 90 Minuten pro Schulhalbjahr,
  - bis zu 400,00 € bei maximal 40 ÜE à 90 Minuten pro Schuljahr.
- 2.2 Für ein Schuljahr können pro Sportverein mehrere Anträge gestellt werden. Es werden jedoch zunächst nur Anträge bis zur Gesamthöhe von 4.000,00 € gefördert. Stehen ausreichend Haushaltsmittel zur Verfügung können darüber hinaus weitere fristgerecht gestellte Anträge gefördert werden.

### 3. Antragsverfahren

Die Anträge auf Förderung von Kooperationsgruppen sind auf den jeweils gültigen Vordrucken vollständig ausgefüllt einzureichen. Die Anträge für das 1. Schulhalbjahr bzw. für *das gesamte* Schuljahr sind bis zum 01.08.2016, für das 2. Schulhalbjahr bis zum 20.12.2016 bei der Sportjugend im LSB einzureichen. Für jede Kooperationsgruppe ist ein gesonderter Antrag zu stellen. Anträge können nicht schuljahresübergreifend gestellt werden.

### 4. Nachweisführung, Mittelauszahlung

Das Abrechnungsformular ist nach Durchführung der Kooperationsgruppe unter Angabe der tatsächlich durchgeführten ÜE bis spätestens zum 30. September 2017 (Schuljahr 2016/2017) bei der Sportjugend im LSB einzureichen. Grundsätzlich erlischt danach der Anspruch auf Auszahlung der Fördermittel.

Abgerechnet werden nur die tatsächlich durchgeführten ÜE. Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt auf das beim LSB gemeldete Vereinskonto.

Für jede bewilligte und durchgeführte Kooperationsmaßnahme ist ein gesondertes Abrechnungsformular einzureichen.

Die Fördermittel sind durch den Sportverein an die Leitung der Kooperationsgruppe auszuzahlen (Ausnahmen sind FSJlerinnen bzw. FSJler, FÖJlerinnen bzw. FÖJler, BFDlerinnen bzw. BFDler sowie hauptberufliches Personal im Sportverein bei Durchführung der Kooperationsgruppe während der Arbeitszeit).

### 5. Prüfung der Mittelverwendung

- 5.1 Die nach dieser Richtlinie abgerechneten ÜE dürfen nicht noch einmal nach anderen Richtlinien des LSB oder der Sportjugend im LSB oder aus anderen Mitteln der Finanzhilfe des Landes Niedersachsen abgerechnet werden (Doppelförderung). Dies ist im Antrag ausdrücklich zu bestätigen.
- 5.2 Die Prüfung der zweckentsprechenden Mittelverwendung obliegt dem LSB bzw. den Wirtschaftsprüfern oder der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft. Daneben ist der Landesrechnungshof berechtigt, Prüfungen bei den Empfängern (LandesSportBund, Landesfachverbände, Sportbünde, Sportvereine), die Mittel aus der Finanzhilfe des Landes Niedersachsen erhalten haben, vorzunehmen (§ 6 Niedersächsisches Sportfördergesetz – NSportFG).
- 5.3 Wird festgestellt, dass Mittel aus der Finanzhilfe des Landes Niedersachsen entgegen dieser Richtlinie abgerechnet wurden, sind die Mittel vom Fördermittelempfänger an den LSB zurückzuzahlen.
- 5.4 Werden bei einer Prüfung Täuschungen zur Erlangung von Fördermitteln festgestellt, ist grundsätzlich eine Geldsumme in Höhe der Fördermittel für die gesamte Maßnahme aus Eigenmitteln des betroffenen Mitgliedsvereins zurückzuerstatten. Daneben kommt die Verhängung von Verbandsstrafen gemäß § 11 der LSB-Satzung in Betracht.
- 5.5 Der Rückzahlungsbetrag wird vom Tag des Zahlungseingangs beim Fördermittelempfänger bis zum Tag des Zahlungseingangs des Rückzahlungsbetrages beim LSB mit 5 v. H. über dem Basiszinssatz nach § 247 BGB jährlich verzinst.

### 6. Inkrafttreten

Diese Richtlinie tritt am 01.08.2016 in Kraft und endet mit Ablauf des Schuljahres 2017/18 am 31.07.2018. Über notwendig werdende Änderungen beschließt das zuständige LSB-Organ.